

# Statut Studenckiego Koła Naukowego SpaceCoffee

## Rozdział I

### Postanowienia ogólne

#### §1

1. Studenckie Koło Naukowe SpaceCoffee, dalej zwane Kołem, używa nazwy skrótowej SKN SpaceCoffee i działa na Wydziale Automatyki Elektroniki i Informatyki Politechniki Śląskiej w Gliwicach.
2. Siedziba Koła mieści się na Wydziale Automatyki Elektroniki i Informatyki Politechniki Śląskiej w Gliwicach:
  - 2.1. Adresy korespondencyjne Koła:
    - ul. Akademicka 16, 44-100 Gliwice, z dopiskiem „SKN SpaceCoffee”,
    - ul. Strzody 10, 44-100 Gliwice, z dopiskiem „SKN SpaceCoffee”,
  - 2.2. Strona internetowa: <https://www.spacecoffee.net/>
  - 2.3. Adres mailowy: [main@spacecoffee.net](mailto:main@spacecoffee.net)
3. Koło korzysta z osobowości prawnej Politechniki Śląskiej.
4. Koło może współpracować i/lub być członkiem krajowych i międzynarodowych związków, stowarzyszeń i organizacji.

## Rozdział II

### Cele i metody działania

#### §2

1. Działalność Koła obejmuje:
  - 1.1. rozwijanie kompetencji Członków Koła w zakresie projektowania, budowy i oprogramowania pojazdów autonomicznych, a także w zakresie informatyki, elektroniki i robotyki,
  - 1.2. poszukiwanie nowych rozwiązań i zapoznawanie się z najnowszymi osiągnięciami w ww. dziedzinach,
  - 1.3. zdobywanie wiedzy specjalistycznej we ww. dziedzinach.
2. Celem Koła jest:
  - 2.1. praca projektowa Członków Koła w zakresie dyscypliny reprezentowanej przez Koło;
  - 2.2. umożliwienie wymiany doświadczeń i prezentowania wyników własnych prac przez studentów i uczniów;
  - 2.3. prowadzenie własnej działalności badawczej i naukowej w zakresie działalności Koła przez Członków Koła;
  - 2.4. działalność popularyzatorska oraz ułatwienie pogłębiania wiedzy w ww. dziedzinach,
  - 2.5. rozwój osobowości Członków Koła.

3. Cele wymienione w pkt. 2 realizowane są w szczególności poprzez:
  - 3.1. organizowanie spotkań, wystaw, konferencji itp.;
  - 3.2. podejmowanie i prowadzenie przez Członków Koła zespołowych prac naukowo-badawczych, a także projektowych;
  - 3.3. samokształcenie się Członków Koła,
  - 3.4. współpracę z innymi kołami, organizacjami krajowymi i zagranicznymi zainteresowanymi działalnością Koła.
4. Ponadto celem jest promowanie dobrego wizerunku Politechniki Śląskiej.

### **Rozdział III**

#### Struktura organizacyjna Koła

##### Władze koła

##### §3

1. Władze Koła stanowią:
  - 1.1. Walne Zebranie,
  - 1.2. Zarząd Koła.

##### Walne Zebranie Członków

##### §4

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Koła.
2. Walne Zebranie Członków jest podmiotem, w skład którego wchodzi wszyscy Członkowie Koła.
3. Zwyczajne posiedzenie Walnego Zebrania Członków jest zwoływane przez Zarząd co najmniej raz w roku.
4. Posiedzenie Walnego Zebrania Członków odbywa się na wniosek 1/4 liczby członków Koła, na wniosek Zarządu lub na wniosek Opiekuna(ów) Koła.
5. O terminie, miejscu i porządku obrad zwyczajnego Walnego Zebrania Członków zawiadamia członków Zarząd co najmniej tydzień wcześniej.
6. W sprawach istotnych Zarząd Koła ma prawo zwołać nadzwyczajne posiedzenie Walnego Zebrania Członków w trybie jednodniowym.
7. Walne Zebranie Członków podejmuje uchwały, których przedmiotem jest:
  - 7.1. wybieranie członków Zarządu,
  - 7.2. podejmowanie decyzji o zmianach w statucie.
8. Głosowanie odbywa się przy obecności przynajmniej jednej czwartej (25%) członków Koła, a decyzje zostają uchwalone normalną większością (ponad 50% głosów).
9. W przypadku nadzwyczajnego posiedzenia Walnego Zebrania Członków uchwały zostają przyjęte normalną większością (ponad 50% głosów) bez względu na procent uczestniczących w nim Członków Koła.

10. Pisemne projekty uchwał mogą przedstawiać do rozpatrzenia przez Walne Zebranie Członków:
  - 10.1. Zarząd Koła,
  - 10.2. Opiekunowie Naukowi,
  - 10.3. Członkowie Koła po zebraniu podpisów co najmniej 10% członków (lecz nie mniej niż 5 osób).

#### Zarząd Koła

##### §5

1. Zarząd jest organem wykonawczym Koła i kieruje jego bieżącą działalnością.
2. W skład Zarządu wchodzi:
  - 2.1. Prezes,
  - 2.2. Zastępca Prezesa.
3. Skład Zarządu Koła może być powiększony wraz z rozpoczęciem się nowej kadencji, ale nie może przekraczać 5 osób. Dopuszczalne jest pełnienie funkcji Zastępcy Prezesa przez dowolnego członka Zarządu równoległe z pełnioną funkcją.
4. Zarząd Koła upoważniony jest do reprezentowania Koła w porozumieniu z Opiekunami Naukowymi we wszystkich sprawach dotyczących Koła w kontaktach z władzami Uczelni i pozauczelnianymi.
5. Pierwszy Zarząd Koła wybierają Członkowie Założyciele. Kadencja pierwszego Zarządu Koła trwa do wyłonienia w czasie głosowania Walnego Zgromadzenia nowego Zarządu Koła do 30 listopada kolejnego roku akademickiego.
6. Kadencja Zarządu trwa jeden rok kalendarzowy i rozpoczyna się dniem 1 stycznia każdego roku.
7. Wybory do Zarządu Koła muszą odbyć się do końca grudnia. Termin wyborów wyznacza obecnie pełniący obowiązki Zarząd Koła. Dotychczasowy Zarząd pełni swoje funkcje do momentu wybrania nowego Zarządu.
8. Do Zarządu może zostać wybrany każdy członek Koła.
9. Odwołanie członka Zarządu z pełnionej funkcji może nastąpić na mocy uchwały podjętej na Walnym Zebraniu. W razie podjęcia takiej uchwały, na tym samym Walnym Zgromadzeniu należy uzupełnić skład Zarządu.
10. W przypadku rezygnacji członka Zarządu z pełnionej funkcji stosuje się odpowiednio przepis punktu 8 tego paragrafu.
11. Opiekun Koła ma prawo do wydłużenia kadencji aktualnego Zarządu w porozumieniu z ww. Zarządem.

#### Opiekunowie naukowi

##### §6

1. Opiekuna Naukowego mianuje, na wniosek Zarządu i za zgodą zainteresowanego, Prorektor ds. Studenckich Politechniki Śląskiej.

2. Opiekun Naukowy Koła działa jako doradca organizacyjny i naukowy oraz reprezentuje Koło przed Władzami Uczelni.
3. Opiekunem Naukowym Koła może być każdy pracownik naukowy lub naukowodydaktyczny Politechniki Śląskiej.
4. Zarząd może powołać dowolną liczbę Pomocniczych Opiekunów Naukowych.
5. Pomocniczego Opiekuna Naukowego mianuje Zarząd, za zgodą zainteresowanego.
6. Pomocniczym Opiekunem Naukowym może być każda osoba zainteresowana działalnością Koła.
7. Opiekunowie Naukowi mają prawo uczestniczyć w obradach Walnego Zebrania Członków.
8. Ze strony Opiekunów Naukowych mogą wychodzić wszelkie inicjatywy projektów z zakresu upowszechniania i popularyzacji nauki.

## **Rozdział IV**

### Członkowie Studenckiego Koła Naukowego

#### Członkowie Koła

##### §7

1. Członkiem Koła może zostać każdy student Politechniki Śląskiej, uczeń Akademickiego Liceum Ogólnokształcącego Politechniki Śląskiej oraz doktorant Wspólnej Szkoły Doktorów przy Politechnice Śląskiej, akceptujący cele i statut Koła.
2. Członkami Koła zostają jego założyciele, tzw. Członkowie Założyciele.
3. Nowych członków Koła przyjmuje Zarząd na podstawie złożonej deklaracji. Wzór deklaracji przedstawiony jest w załączniku nr 1 oraz na stronie internetowej Koła.
4. Członkiem nadzwyczajnym może również stać się każdy absolwent Politechniki Śląskiej, akceptujący cele i statut Koła.
5. Uchwała Walnego Zebrania w sprawie członkostwa jest ostateczna.

#### Rodzaje członkostwa

##### §8

1. Wyróżnia się następujące rodzaje członkostwa:
  - 1.1. członek zwykły,
  - 1.2. członek nadzwyczajny.
2. Członkiem zwykłym Koła zostaje nowo wybrany członek Koła, który spełni warunki §7 pkt 1.
3. Członkiem nadzwyczajnym może zostać decyzją Zarządu lub Zebrania Walnego absolwent Politechniki Śląskiej, spełniający warunki §7 pkt 4 i angażujący się w działalność Koła, ww. organy mogą podjąć decyzję o przyjęciu jako członka nadzwyczajnego dowolną inną osobę, akceptującą cele i statut Koła, a także angażującą się w działalność Koła.
4. Z danym członkostwem wiążą się odpowiednie obowiązki i prawa, wymienione w §9.

## Obowiązki i prawa członków

### §9

1. Członek Koła ma prawo do:
  - 1.1. swobodnego wyrażania swoich opinii, sądów i poglądów na aktualnie omawiany temat w formie dyskusji lub referatów;
  - 1.2. wybierania i bycia wybieranym do władz Koła;
  - 1.3. czynnego udziału w działalności Koła;
  - 1.4. uczestnictwa w imprezach organizowanych przez Koło;
  - 1.5. zgłaszania wniosków i zapytań do władz Koła we wszystkich sprawach dotyczących Koła;
  - 1.6. składania wniosków dotyczących spraw statutowych oraz bieżącej działalności Koła podczas Walnego Zebrania;
  - 1.7. zapoznania się z pełną dokumentacją dotyczącą prac realizowanych w ramach działalności Koła;
  - 1.8. korzystania z wszelkich pomocy naukowych oraz urządzeń będących własnością Koła, Politechniki Śląskiej, które zostały pozostawione do dyspozycji członków Koła;
  - 1.9. prowadzenia własnych projektów lub prac badawczych w ramach działalności Koła.
2. Członek Koła jest obowiązany:
  - 2.1. do ścisłego przestrzegania postanowień Statutu Koła;
  - 2.2. do aktywnego angażowania się w działalność Koła poprzez branie udziału w projektach o stosownej tematyce;
  - 2.3. do obecności na Walnych Zebraniach Członków;
  - 2.4. do zgłaszania swojego uczestnictwa w projektach badawczych, prowadzonych z ramienia Koła;
  - 2.5. do powiadamiania Zarządu Koła o planowanym reprezentowaniu Koła na konferencjach i sympozjach;
  - 2.6. do dbania o dobre imię Koła;
  - 2.7. do informowania Zarządu o wystąpieniu z Koła;
  - 2.8. do stosowania się do uchwał Walnego Zebrania i uchwał Zarządu Koła.
3. Każdy Członek Zwykły Koła obowiązany jest do aktywnego udziału w realizacji celów Koła przynajmniej raz w semestrze.
4. Jako aktywny udział w realizacji celów naukowych i rozwojowych Koła wlicza się:
  - 4.1. aktywność w pracach projektowych i badawczych powołanych przez Zarząd Koła lub Zebranie Walne;
  - 4.2. uczestnictwo w regularnych spotkaniach Koła;
  - 4.3. pomoc przy organizacji wydarzeń organizowanych lub współorganizowanych przez Koło;
  - 4.4. aktywne reprezentowanie Koła przy stanowisku pokazowym lub promocyjnym podczas wydarzeń w ramach których prezentowana jest działalność koła;
  - 4.5. udział w pokazach organizowanych lub współorganizowanych przez Koło.

## Utrata członkostwa

### §10

1. Członkostwo w Kole wygasa w wyniku:
  - 1.1. dobrowolnego wystąpienia;
  - 1.2. nieusprawiedliwionej nieobecności na Walnym Zebraniu Koła;
  - 1.3. niewywiązywania się z obowiązków uczestnika projektu;
  - 1.4. wykluczenia członka przez Zarząd, Koła, gdy członek nie wypełnia obowiązków objętych statutem;
  - 1.5. wykreślenia na skutek utraty statusu studenta, doktoranta lub pracownika PŚ.
2. Wskutek utraty członkostwa Członek Koła traci członkostwa, z uwzględnieniem tych wymienionych w §8 pkt 1.
3. Członkowi wykluczonemu z Koła przysługuje w terminie 14 dni od daty powiadomienia prawo wniesienia pisemnego odwołania do Opiekuna Naukowego Koła, który ma obowiązek przedstawić tę sprawę na najbliższym Walnym Zebraniu do ponownego rozpatrzenia.
4. Po wniesieniu odwołania decyzja Zarządu o wykluczeniu ulega zawieszeniu do czasu podjęcia stosownej uchwały przez Walne Zebranie.
5. Uchwała Walnego Zebrania w tej sprawie ma charakter ostateczny. Wykluczony członek nie ma prawa ponownego wstąpienia do Koła wcześniej niż po roku od uchwalenia decyzji o wykluczeniu z Koła.
6. Istnieje możliwość przedłużenia statusu członka osobom bardzo aktywnym w Kole, które utraciły status członka na skutek utraty statusu studenta, doktoranta lub pracownika PŚ. Odbywa się to na drodze zwykłego głosowania Walnego Zgromadzenia Członków lub decyzją Zarządu.

## **Rozdział V**

### Finanse Koła

#### Zasady ogólne dotyczące finansów

### §11

1. Wszystkie środki finansowe Koła mogą być użyte jedynie zgodnie z celami statutowymi Koła.
2. Szczegółowe zasady gospodarowania środkami finansowymi Koła ustala zgodnie z obowiązującymi przepisami Zarząd w porozumieniu z Opiekunem Koła.

## Źródła finansowania

### §12

1. Wszelkie potrzeby są finansowane ze środków otrzymanych od Uczelni lub zewnętrznych organów i organizacji zainteresowanymi działalnością Koła.
2. Koło finansuje swoją działalność poprzez:
  - 2.1. dofinansowanie i dotacje,
  - 2.2. sponsoring,
  - 2.3. darowizny osób fizycznych lub prawnych.

## **Rozdział VI**

### Dokumentacja Koła

#### Rozporządzenia

### §13

1. Prezes Koła ma prawo do wydawania Rozporządzeń, które określają zasady odrębne do tych objętych Statutem (np. dotyczące zasad prowadzenia Konkursów, itp.).
2. Wydane Rozporządzenia zaczynają obowiązywać z momentem ich podpisania przez wszystkich członków Zarządu Koła.
3. Rozporządzenia wydawane przez Prezesa nie mogą stać w sprzeczności ze Statutem Koła.
4. Dokumentem nadrzędnym dla każdego wydanego Rozporządzenia bezwzględnie stanowi Statut Koła.
5. Przyjmuje się następujący format numerowania Rozporządzeń:
  - 5.1. SKNSC/[rok]/[numer rozporządzenia]
  - 5.2. Numerowanie Rozporządzeń rozpoczyna się od numeru 001.

## **Rozdział VII**

### Postanowienia końcowe

#### Uprawnomocnienie się statutu

##### §14

Niniejszy statut wchodzi w życie z dniem ostatecznego zatwierdzenia go przez Walne Zebranie.

#### Rozwiązanie koła

##### §15

Rozwiązanie Koła może nastąpić na drodze uchwały Walnego Zebrania podjętej większością kwalifikowaną (ponad 75% głosów) w głosowaniu tajnym przy obecności co najmniej 75% liczby członków uprawnionych do głosowania.

#### Sprawy sporne

##### §16

Sprawy sporne związane z niniejszym statutem rozstrzyga Prezes Zarządu po wcześniejszej konsultacji z Opiekunem Naukowym oraz pozostałymi członkami Zarządu.

#### Przepisy przejściowe

##### §17

1. Statut Koła obowiązuje z chwilą przyjęcia go przez Walne Zebranie Członków Założycieli Koła i przez Władze Uczelni.
2. Kadencja pierwszego Zarządu rozpoczyna się w dniu wejścia w życie statutu.